



ГРАД ВРШАЦ

26300 Вршац, Трг победе 1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ

**УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА ВРШЦА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
обликован по партијама од 1 до 2**

ЈН бр. 404-57/2019-IV-09

ВРШАЦ, септембар, 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-57/2019-IV-09 од 05.09.2019. године и Решења о о одређивању службеника за јавне набавке бр. 404-57/2019-IV-09 од 05.09.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности Угоститељске услуге за потребе Града Вршца обликоване по партијама

ЈН бр. 404-57/2019-IV-09

Конкурсна документација садржи: 48 страна

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне	5
IV	Техничка документација и планови	11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
VI	Критеријум за избор најповољније понуде	20
VII	Обрасци који чине саставни део понуде за партију број 1 за партију број 2 Образац структуре цене са упутством како да се попуни	20
VIII	Модел уговора	33
IX	Образац трошкова припреме понуде	36
X	Образац изјаве о независној понуди	37
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	38
XII	Образац изјаве понуђача о прихватању услова из конкурсне документације	39
XIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	40

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

- назив: ГРАД ВРШАЦ
- адреса: Трг победе 1 26300 Вршац
- интернет адреса: www.vrsac.com

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у скаладу са Законом и подзаконским актима којим се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке су угоститељске услуге за потребе града Вршца

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба): Наташа Милутиновић – службеник за јавне набавке емаил: nmilutinovic@vrsac.org.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке су Хотелско угоститељске услуге за потребе града Вршца.

Ознака из општег речника набавке: 55300000 – услуге ресторана и услуге услуживања храном

2. Предмет јавне набавке је обликован у 2 (две) партије и то:

Партија 1. Угоститељске услуге - **Угоститељска услуга у ресторану са националном кухињом са услугом пружања кетеринга**

Ознака из општег речника набавке: 55300000 – услуге ресторана и услуге услуживања храном

Партија 2. Хотелско угоститељске услуге – **Угоститељске услуге у етно ресторану.**

Ознака из општег речника набавке: 55300000 – услуге ресторана и услуге услуживања храном

3. Врста оквирног споразума

Предметна набавка се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Услуге хотела (смештаја): понуђач се обавезује да обезбеди одређени објект у коме ће се пружати услуге смештаја са доручком. Објекти треба да располажу са одређеним смештајним капацитетом, високе класе опремљености (клима, соба са купатилом, телефон, фрижидер, WI-FI интернет конекција) објект треба да буде прикључен на даљински систем грејања или сопствени систем грејања свих просторија. Објекти треба да располажу рестораном који испуњавају услове за припрему и чување хране (смештај са доручком).

Услуге ресторана – угоститељске услуге: Понуђач се обавезује да угоститељске услуге које пружа буду на високом професионалном нивоу и у амбијенту који одговара класичном, и модерном стилу. За пружање угоститељских услуга мора да има адекватно опремљену кухињу за припрему и чување хране. У објекту предметне услуге се морају обављати ажурно, стручно за ту врсту услуга, системима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница и добрим пословним обичајима.

Град Вршац приликом пријема угледних важних домаћих и иностраних гостију, делегата и сл, а како би се пословни састанци и боравак учинили посебно квалитетним, требају услуге репрезентативних угоститељских објекта у месту седишта Наручиоца.

Партија 1

Угоститељска услуга у ресторану са националном кухињом и услугом пружања кетеринга

- Угоститељски објект се налази у близини центра града
- Смештајни капацитет угоститељског објекта једнокреветне, двокреветне, трокреветне и четворокреветне собе и апартман
- Опремљеност соба: клима уређај, телевизор, телефон купатило, мини бифе.
- Амбијент ресторана: традиционални ресторан пригодно декорисан и уређен у класичном стилу
- Врста кухиње: традиционална домаћа кухиња са ових простора допуњена роштиљем, рибом као и комплетна понуда услуге кетеринга мрсне и посне хране.
- Постојање бесплатног паркинг простора у склопу објекта
- Под услугама ресторана се подразумева пружање угоститељских услуга ресторана са домаћом националном кухињом.
- Понуда ресторана мора садржати велики избор специјалитета, а све то у складу са следећом табелом :

	јед. мере норматив
Пића	
Ракија лоза	0,05
Ракија лоза мускатна	0,05
Ракија шљивовица	0,05
Кајсијевача	0,05
Виљамовка домаћи произођач	0,05
Дуњевача	0,05
Медовача	0,05

Рубин вињак	0,05
Горки лист	0,05
Jegermeister	0,05
Цин	0,05
Cherry	0,05
Рум	0,05
Водка	0,05
Матини	0,05
Кампари	0,05
Вермут	0,05
Виски	0,05
Црвено вино	11
Црвено вино	0,187 l
Бела вина	11
Бела вина	0,187 l
Пиво домаће	0,33
Пиво страно	0,33
Сокови газирани	0,25
Сокови негазирани	0,25
Густи сок	0,2
Енергетска пића	0,25
Минерална вода газирана	0,33
Минерална вода газирана	1 l
Минерална вода негазирана	1,5 l
Минерална вода негазирана	0,50
Минерална вода негазирана	0,25
Кафа домаћа	КОМ
Нескафа	КОМ
Еспресо кафа	КОМ
Капућино	КОМ
Нес кафа	КОМ
Топла чоколада	КОМ
Чај - разни	КОМ
ХРАНА	
Хладна предјела	
Закуска специјалитет куће	180гр
Српска закуска	100 гр
Пршута	100 гр
Салата плодови мора	200 гр
Гриловано и маринирано поврће	200 гр
Супе и чорбе	
Рагу чорба	3 dl
Пилећа супа	3 dl
Потаж од поврћа	3 dl
Јела са роштиља	
Бела вешалица	400 гр
Пуњена вешалица	400 гр
Карђорђева пљескавица	400 гр
Свињски врат	400 гр
Ражњићи	300 гр

Пилеће бело месо/ батак	400 гр
Лесковачки уштипак	400 гр
Пљескавица	300 гр
Лесковачки уштипак	400 гр
Кобасица	300 гр
Ћевапи	300 гр
Специјалитети куће	
Бифтек специјалитет куће	250 гр
Бифтек са кројтер путером	250 гр
Бифтек са бибером сосом	250 гр
Пилеће ролнице са таљателама	300 гр
Пилетина специјалитет куће	300 гр
Свињски медаљони са сосом од печурака	300 гр
Шницла специјалитет куће	300 гр
Бечка шницла	250 гр
Париска шницла	250 гр
Карађорђева шницла	300 гр
Нарур шницла	250 гр
Рибљи специјалитети	
Бранцин	1 кг
Орада	1 кг
Лигње на грилу	1 кг
Пастрмка	1 кг
Филет сома	1 кг
Рибљи тањир специјалите куће	400 гр
Салате	
Печена паприка	150 гр
Салата од свежег купуса	200 гр
Шопска салата	250 гр
Мешана салата	200 гр
Салата од свежег парадајза	150 гр
Салата од свежег краставца	150 гр
Зелена салата	150 гр
Печена паприка	150 гр
Урнебес салата	150 гр
Печена љута паприка	ком
Љута свежа паприка	ком
Башта салата	350 гр
Сиреви	
Фета сир	100 гр
Качкаваљ	100 гр
Горгонзола	100 гр
Прилози	
Помфрит	200 гр
Барени кромпир или пире	200 гр
Барено поврће на путеру	300 гр
Далматинска гарнитурa	300 гр
Гриловано поврће	300 гр
Десерти	
Палачинке специјалитет куће	пор

палачинке са џемом или еурокремом	пор
Воћна салата	пор

Смештај

	Опис смештаја (стандардне собе)
	Ноћење са доручком у 1/1 соби
	Ноћење са доручком у 1/2 соби
	Ноћење са доручком у 1/3 соби
	Ноћење са доручком у 1/4 соби

1. Кетеринг и припрема хране за организовање коктела

НАЗИВ
сувомеснато (говеђа пршута, свињска печеница, славонски кулен српска кобасица, маслина декорација)
фета сир, качкаваљ сир
пита са кромпиром, са сиром, проја, погачице, жу жу пецива, паштетице
слатка пецива (вишња, еуро крем, кајсија)
штрудла
ролована прасетина
свињско печење
риба (сом, пастрмка, ослић)
ћевап, вешалица, кобасица, пилетина, димљена вешалица, ражњић
подварак, пекарски кромпир, пребранац
руска салата, салата од туњевине, пилећа салата
ситни колачи
воћна икебана

Кетеринг и припремање хране за потребе одржавања свечаности, манифестација и коктела подразумева доставу хране из асортимана Понуђача на захтев наручиоца и то до седишта Наручиоца или до највеће удаљености од 200 метара од седишта Наручиоца. Цена за кетеринг се даје по особи. У табели је наведен мени кетеринга и потребно је уписати цену у складу са траженим менијем.

Наведени обим услуга које ће Понуђач сукцесивно пружати одредиће Наручилац у складу са својим потребама. Врсте услуга су оквирне и зависе од потреба Наручиоца за период важења уговора. С обзиром да се ради о набавци ресторанских услуга чију је разноликост немогуће прецизно дефинисати и предвидети на годишњем нивоу, Наручилац задржава право да користи и услуге ресторана и смештаја које нису наведене у спецификацији. Наведени обим услуга у спецификацији је оквирно дат и може се мењати током трајања уговора у границама процењене вредности. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног понуђача.

Објекат мора да поседује следеће карактеристике:

Да се ресторан у коме ће се реализовати предмет јавне набавке налази на територији насељеног места највише до 2 километара од седишта Наручиоца

Постојање сопственог паркинг простора

Ресторан има климатизоване сале

Објекат треба да располаже са једнокреветним, двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама и апартманом;

Партија 2**Угоститељске услуге – етно ресторан**

- Етно ресторан
- Амбијент објекта: рустичан ;
- Капацитет ресторана у четири одвојене сале Етно сала, Камена сала, Вински подрум, Кочијашка башта
- Етно ресторан са поднебља банатске кухиње односно банатских специјалитета и обичаја
- Под услугама ресторана се подразумева пружање угоститељских услуга ресторана са специјалитетима јела са роштиља и мени понуде на 3 језика / српски, румунски, енглески/
- Понуда ресторана мора садржати велики избор специјалитета, а све то у складу са следећом табелом :

Пића	јед. мере норматив
Ракија шљива	0,05
Ракија кајсија	0,05
Ракија дуња	0,05
Ракија виљамовка	0,05
Ракија лоза	0,05
Вињак домаћи произвођач	0,05
Водка страна	0,05
Вермут	0,1
Мартини	0,05
Виски	0,05
Џин	0,03
Коњак страни	0,05
Џин страни	0,05
Пелинковац	0,05
Црвена вина	0,75
Бела вина	0,75
Пиво домаће	0,33
Пиво страно	0,33
Сокови газирани	0,25
Сокови негазирани	0,25
Енергетска пића	0,20
Минерална вода газирана	0,33
Минерална вода газирана	1л
Минерална вода негазирана	0,33
Кафа домаћа	КОМ
Еспресо	КОМ
Капућино	КОМ
Макијато	КОМ

Чај - разни	ком
Храна	
Хладна предјела	
Пастиров доручак	пор
Димљена шунка	пор
Горгонзола	пор
Топла предјела	
Печурке на жару	пор
Поховани качкаваљ	пор
Поховане палачинке	пор
Супе / Чорбе	
Чорба специјалитет куће	пор
Аласка рибља чорба	пор
Јела са роштиља на ђумуру	
Ђевапи	300 гр
Пљескавице	300 гр
Карађорђева пљескавица	350 гр
Ражњић	300 гр
Кобасица	300 гр
Ужички уштипци	300 гр
Пљескавица специјалитет куће	350 гр
Плетеница специјалитет куће	350 гр
Бела вешалица	300 гр
Пуњена бела вешалица	400 гр
Виноградарски ражњић	300 гр
Димљена вешалица	300 гр
пуњени димљени филе	350 гр
Мешано месо	500 гр
Плато специјалитет куће	1350 гр
Пилетина на роштиљу	
Пилеће бело	300 гр
Пилећи ражњић у сланини	300 гр
Пилеће екстра	350 гр
Пилећи пакетић	400 гр
Специјалитети од рибе	
Лосос	250 гр
Димљена пастрмка	250 гр
Орада	300 гр
Бранцин	250 гр
Лигње	250 гр
Пастрмка	300 гр
Салате	
Витаминаска специјалитет куће	200 гр
Купус	250 гр
Паприка у павлаци (1 кугла)	50 гр
Печена паприка	200 гр
Печена љута паприка	100 гр
Свежа љута	70 гр
Урнебес	200 гр
Шопска салата	350 гр

Зелена салата	100 гр
Српска салата са сиром	300 гр
Парадајз салата	250 гр
Краставац салата	250 гр
Таратор	300 гр
Сосеви	
Сос четири врсте сира	150 гр
Сос од печурака	150 гр
Бибер сос	150 гр
Прилози	
Кугла кајмака	35 гр
Порција младог сира	200 гр
Помфрит	300 гр
Пуњени кромпир	200 гр
Домаћински кромпир	200 гр
Гриловано поврће	200 гр
Пуњене печурке	200 гр
Пецива	
Лепиња	150 гр
Чокин хлеб	150 гр
Лепиња са кајмаком	250 гр
Посластице	
Палачинке 2 ком (еурокрем/плазма)	пор
Чоколадна коцка	пор
Пуњене палачинке	пор

Наведени обим услуга које ће Понуђач сукцесивно пружати одредиће Наручилац у складу са својим потребама. Врсте услуга су оквирне и зависе од потреба Наручиоца за период важења уговора. С обзиром да се ради о набавци ресторанских услуга чију је разноликост немогуће прецизно дефинисати и предвидети на годишњем нивоу, Наручилац задржава право да користи и услуге ресторана које нису наведене у спецификацији. Наведени обим услуга у спецификацији је оквирно дат и може се мењати током трајања уговора у границама процењене вредности. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног понуђача.

Објекат мора да поседује следеће карактеристике:

Да се пословни простор у коме ће се реализовати предмет јавне набавке налази на територији насељеног места највише до 3 километара од седишта Наручиоца
Објекат располаже са слободном нон-стоп WI-FI конекцијом

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (ОБРАЗАЦ 5.) ове конкурсне документације, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
	ДОДАТНИ УСЛОВ	
	Услов пословног капацитета Да Понуђач достави „мени“ ресторана из понуде	„Мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе

по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВ

Пословни капацитет:

УСЛОВ: Да Понуђач достави „мени“ ресторана из понуде;

ДОКАЗ: „Мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.

4. Да је Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
 - **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
 - **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом
 - Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
 - Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави;

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Напомена: понуђач није дужан да доставља на увид доказе о испуњености тражених услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

(нпр. доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

На основу члана 78. ЗЈН понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке угоститељских услуга за потребе града Вршца за 2019 годину 404-57/2019-IV-09, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке угоститељских услуга за потребе града Вршца за 2019 годину број 404-57/2019-IV-09, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Члан групе понуђача _____ [навести назив члана групе понуђача] у поступку јавне набавке бр. 404-57/2019-IV-09 –набавка угоститељских услуга за потребе града Вршац, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је члан групе понуђача регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да је члан групе Понуђача и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Да је члан групе понуђача измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Као члан групе понуђача изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Место: _____
Датум: _____

Члан групе понуђача:

Штампано име и презиме одговорног лица

Потпис одговорног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача. Образац изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача

VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде;
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- 3) Образац трошкова припреме понуде;
- 4) Образац изјаве о независној понуди;
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом,;
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За партију број _____

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку угоститељских услуга – обликоване по партијама ЈН број 404-57/2019-IV-09

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ - ПАРТИЈА БРОЈ _____

<p>УКУПАН ЗБИР појединачних цена без ПДВ-а</p> <p>1) за угоститељске и хотелске услуге 2) за угоститељске услуге</p>	
<p>УКУПАН ЗБИР појединачних цена са ПДВ-ом</p> <p>1) за угоститељске и хотелске услуге 2) за угоститељске услуге</p>	
<p>Наручилац задржава право да накнадно одреди количину и учесталост коришћења услуга ресторана а до утрошка средстава планираних за ове услуге</p>	
<p>Рок и начин плаћања</p>	<p>Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре – отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђена извршена услуга. Без аванса</p>
<p>Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)</p>	
<p>Место извршења услуга</p>	<p>Место вршења услуге за све партије: услуге хотела и ресторана пружају се у објекту извршиоца услуге, услуга кетеринга у договору са Наручиоцем на тачно договореном месту</p>
<p>Понуђач уз понуду доставља „мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.</p>	

Партија 1

Угоститељска услуга у ресторану са националном кухињом и услугом пружања кетеринга

- Угоститељски објекат се налази у близини центра града
- Смештајни капацитет угоститељског објекта једнокреветне, двокреветне, трокреветне и четворокреветне собе и апартман
- Опремљеност соба: клима уређај, телевизор, телефон купатило, мини бифе.
- Капацитет ресторана до 200 седећих места
- Амбијент ресторана: традиционални ресторан пригодно декорисан и уређен у класичном стилу
- Врста кухиње: традиционална домаћа кухиња са ових простора допуњена роштиљем, рибом као и комплетна понуда услуге кетеринга мрсне и посне хране.
- Постојање бесплатног паркинг простора у склопу објекта
- Под услугама ресторана се подразумева пружање угоститељских услуга ресторана са домаћом националном кухињом.
- Понуда ресторана мора садржати велики избор специјалитета, а све то у складу са следећом табелом :

	јед. мере норматив	кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ
Пића				
Ракија лоза	0,05	1		
Ракија лоза мускатна	0,05	1		
Ракија шљивовица	0,05	1		
Кајсијевача	0,05	1		
Виљамовка домаћи произођач	0,05	1		
Дуњевача	0,05	1		
Медовача	0,05	1		
Рубин вињак	0,05	1		
Горки лист	0,05	1		
Jegermeister	0,05	1		
Џин	0,05	1		
Cherry	0,05	1		
Рум	0,05	1		
Водка	0,05	1		
Матини	0,05	1		
Кампари	0,05	1		
Вермут	0,05	1		
Виски	0,05	1		
Црвено вино	11	1		
Црвено вино	0,187 1	1		
Бела вина	11	1		
Бела вина	0,187 1	1		
Пиво домаће	0,33	1		
Пиво страно	0,33	1		
Сокови газирани	0,25	1		
Сокови негазирани	0,25	1		

Густи сок	0,2	1		
Енергетска пића	0,25	1		
Минерална вода газирана	0,33	1		
Минерална вода газирана	1 l	1		
Минерална вода негазирана	1,5 l	1		
Минерална вода негазирана	0,50	1		
Минерална вода негазирана	0,25	1		
Кафа домаћа	ком	1		
Нескафа	ком	1		
Еспресо кафа	ком	1		
Капућино	ком	1		
Нес кафа	ком	1		
Топла чоколада	ком	1		
Чај - разни	ком	1		
Храна				
Хладна предјела				
Закуска специјалитет куће	180гр	1		
Српска закуска	100 гр	1		
Пршута	100 гр	1		
Салата плодови мора	200 гр	1		
Гриловано и маринирано поврће	200 гр	1		
Супе и чорбе				
Рагу чорба	3 dl	1		
Пилећа супа	3 dl	1		
Потаж од поврћа	3 dl	1		
Јела са роштиља				
Бела вешалица	400 гр	1		
Пуњена вешалица	400 гр	1		
Карђорђева пљескавица	400 гр	1		
Свињски врат	400 гр	1		
Ражњићи	300 гр	1		
Пилеће бело месо/ батак	400 гр	1		
Лесковачки уштипак	400 гр	1		
Пљескавица	300 гр	1		
Лесковачки уштипак	400 гр	1		
Кобасица	300 гр	1		
Ћевапи	300 гр	1		
Специјалитети куће				
Бифтек специјалитет куће	250 гр	1		
Бифтек са кројтер путером	250 гр	1		
Бифтек са бибером сосом	250 гр	1		
Пилеће ролнице са таљателама	300 гр	1		
Пилетина специјалитет куће	300 гр	1		
Свињски медаљони са сосом од печурака	300 гр	1		
Шницла специјалитет куће	300 гр	1		
Бечка шницла	250 гр	1		
Париска шницла	250 гр	1		
Карађорђева шницла	300 гр	1		
Нарур шницла	250 гр	1		
Рибљи специјалитети				

Бранцин	1 кг	1		
Орада	1 кг	1		
Лигње на грилу	1 кг	1		
Пастрмка	1 кг	1		
Филет сома	1 кг	1		
Рибљи тањир специјалите куће	400 гр	1		
Салате				
Печена паприка	150 гр	1		
Салата од свежег купуса	200 гр	1		
Шопска салата	250 гр	1		
Мешана салата	200 гр	1		
Салата од свежег парадајза	150 гр	1		
Салата од свежег краставца	150 гр	1		
Зелена салата	150 гр	1		
Печена паприка	150 гр	1		
Урнебес салата	150 гр	1		
Печена љута паприка	ком	1		
Љута свежа паприка	ком	1		
Башта салата	350 гр	1		
Сиреви				
Фета сир	100 гр	1		
Качкаваљ	100 гр	1		
Горгонзола	100 гр	1		
Прилози				
Помфрит	200 гр	1		
Барени кромпир или пире	200 гр	1		
Барено поврће на путеру	300 гр	1		
Далматинска гарнитура	300 гр	1		
Гриловано поврће	300 гр	1		
Десерти				
Палачинке специјалитет куће	пор	1		
палачинке са џемом или еурокремом	пор	1		
Воћна салата	пор	1		

Смештај

Опис смештаја (стандардне собе)				
		кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ
	Ноћење са доручком у 1/1 соби	1		
	Ноћење са доручком у 1/2 соби	1		
	Ноћење са доручком у 1/3 соби	1		
	Ноћење са доручком у 1/4 соби	1		

2. Кетеринг и припрема хране за организовање коктела

Назив			
	кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ
сувомеснато (говеђа пршута, свињска печеница, славонски кулен српска кобасица, маслина декорација)	1		
фета сир, качкаваљ сир	1		
пита са кромпиром, са сиром, проја, погачице, жу жу пецива,паштетице	1		
слатка пецива (вишња, еуро крем, кајсија)	1		
штрудла	1		
ролована прасетина	1		
свињско печење	1		
риба (сом, пастрмка, ослић)	1		
ћевап, вешалица, кобасица, пилетина, димљена вешалица, ражњић	1		
подварак, пекарски кромпир, пребранац	1		
руска салата, салата од туњевине, пилећа салата	1		
ситни колачи	1		
воћна икебана	1		

Кетеринг и припремање хране за потребе одржавања свечаности, манифестација и коктела подразумева доставу хране из асортимана Понуђача на захтев наручиоца и то до седишта Наручиоца или до највеће удаљености од 200 метара од седишта Наручиоца. Цена за кетеринг се даје по особи. У табели је наведен мени кетеринга и потребно је уписати цену у складу са траженим менијем.

Наведени обим услуга које ће Понуђач сукцесивно пружати одредиће Наручилац у складу са својим потребама. Врсте услуга су оквирне и зависе од потреба Наручиоца за период важења уговора. С обзиром да се ради о набавци ресторанских услуга чију је разноликост немогуће прецизно дефинисати и предвидети на годишњем нивоу, Наручилац задржава право да користи и услуге ресторана и смештаја које нису наведене у спецификацији. Наведени обим услуга у спецификацији је оквирно дат и може се мењати током трајања уговора у границама процењене вредности. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног понуђача.

Објекат мора да поседује следеће карактеристике:

Да се ресторан у коме ће се реализовати предмет јавне набавке налази на територији насељеног места највише до 2 километара од седишта Наручиоца

Постојање сопственог паркинг простора

Ресторан има климатизоване сале

Објекат треба да располаже са једнокреветним, двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама и апартманом;

Датум:

Место.....

САГЛАСАН ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица)

Партија 2

Угоститељске услуге – етно ресторан

- Етно ресторан
- Амбијент објекта: рустичан ;
- Капацитет ресторана у четири одвојене сале етно сала, сала поплочана каменом, вински подрум, башта ресторана у етно амбијенту;
- Етно ресторан са поднебља банатске кухиње односно банатских специјалитета и обичаја
- Под услугама ресторана се подразумева пружање угоститељских услуга ресторана са специјалитетима јела са роштиља и мени понуде на три језика / српски, румунски, енглески/
- Понуда ресторана мора садржати велики избор специјалитета, а све то у складу са следећом табелом :

Пића	јед. мере норматив	кол.	јед.цена без ПДВ	јед.цена са ПДВ
Ракија шљива	0,05	1		
Ракија кајсија	0,05	1		
Ракија дуња	0,05	1		
Ракија виљамовка	0,05	1		
Ракија лоза	0,05	1		
Вињак домаћи произвођач	0,05	1		
Водка страна	0,05	1		
Вермут	0,1	1		
Мартини	0,05	1		
Виски	0,05	1		
Џин	0,03	1		
Коњак страни	0,05	1		
Џин страни	0,05	1		
Пелинковац	0,05	1		
Црвена вина	0,75	1		
Бела вина	0,75	1		
Пиво домаће	0,33	1		
Пиво страно	0,33	1		
Сокови газирани	0,25	1		
Сокови негазирани	0,25	1		
Енергетска пића	0,20	1		
Минерална вода газирана	0,33	1		
Минерална вода газирана	1л	1		
Минерална вода негазирана	0,33	1		
Кафа домаћа	ком	1		
Еспресо	ком	1		
Капућино	ком	1		
Макијато	ком	1		
Чај - разни	ком	1		
Храна				
Хладна предјела				
Пастиров доручак	пор	1		
Димљена шунка	пор	1		
Горгонзола	пор	1		

Топла предјела			
Печурке на жару	пор	1	
Поховани качкаваљ	пор	1	
Поховане палачинке	пор	1	
Супе / Чорбе			
Чорба специјалитет куће	пор	1	
Аласка рибља чорба	пор	1	
Јела са роштиља на ћумуру			
Ћевапи	300 гр	1	
Пљескавице	300 гр	1	
Карађорђева пљескавица	350 гр	1	
Ражњић	300 гр	1	
Кобасица	300 гр	1	
Ужички уштипци	300 гр	1	
Пљескавица специјалитет куће	350 гр	1	
Плетеница специјалитет куће	350 гр	1	
Бела вешалица	300 гр	1	
Пуњена бела вешалица	400 гр	1	
Виноградарски ражњић	300 гр	1	
Димљена вешалица	300 гр	1	
пуњени димљени филе	350 гр	1	
Мешано месо	500 гр	1	
Плато специјалитет куће	1350 гр	1	
Пилетина на роштиљу			
Пилеће бело	300 гр	1	
Пилећи ражњић у сланини	300 гр	1	
Пилеће екстра	350 гр	1	
Пилећи пакетић	400 гр	1	
Специјалитети од рибе			
Лосос	250 гр	1	
Димљена пастрмка	250 гр	1	
Орада	300 гр	1	
Бранцин	250 гр	1	
Лигње	250 гр	1	
Пастрмка	300 гр	1	
Салате			
Витаминска специјалитет куће	200 гр	1	
Купус	250 гр	1	
Паприка у павлаци (1 кугла)	50 гр	1	
Печена паприка	200 гр	1	
Печена љута паприка	100 гр	1	
Свежа љута	70 гр	1	
Урнебес	200 гр	1	
Шопска салата	350 гр	1	
Зелена салата	100 гр	1	
Српска салата са сиром	300 гр	1	
Парадајз салата	250 гр	1	
Краставац салата	250 гр	1	
Таратор	300 гр	1	

Сосеви			
Сос четири врсте сира	150 гр	1	
Сос од печурака	150 гр	1	
Бибер сос	150 гр	1	
Прилози			
Кугла кајмака	35 гр	1	
Порција младог сира	200 гр	1	
Помфрит	300 гр	1	
Пуњени кромпир	200 гр	1	
Домаћински кромпир	200 гр	1	
Гриловано поврће	200 гр	1	
Пуњене печурке	200 гр	1	
Пецива			
Лепиња	150 гр	1	
Чокин хлеб	150 гр	1	
Лепиња са кајмаком	250 гр	1	
Посластице			
Палачинке 2 ком (еурокрем/плазма)	пор	1	
Чоколадна коцка	пор	1	
Пуњене палачинке	пор	1	

Наведени обим услуга које ће Понуђач сукцесивно пружати одредиће Наручилац у складу са својим потребама. Врсте услуга су оквирне и зависе од потреба Наручиоца за период важења уговора. С обзиром да се ради о набавци ресторанских услуга чију је разноликост немогуће прецизно дефинисати и предвидети на годишњем нивоу, Наручилац задржава право да користи и услуге ресторана које нису наведене у спецификацији. Наведени обим услуга у спецификацији је оквирно дат и може се мењати током трајања уговора у границама процењене вредности. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног понуђача.

Објекат мора да поседује следеће карактеристике:

Да се пословни простор у коме ће се реализовати предмет јавне набавке налази на територији насељеног места највише до 3 километара од седишта Наручиоца
Објекат располаже са слободном нон-стоп WI-FI конекцијом

Датум:

Место.....

САГЛАСАН ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица)

Упутство како да се попуни образац структуре цена:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

- Понуђачи наводе јединичне цене без ПДВ и јединичне цене без ПДВ умножене са количином, а на крају укупну цену без ПДВ;
- У збирној рекапитулацији понуђачи даље наводе укупне цене без ПДВ за наведене ставке, па на крају укупну цену без ПДВ;
- Затим наводе износ ПДВ као и
- Укупну цену са ПДВ.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Република Србија
АП Војводина
ГРАД ВРШАЦ
Број:404-57/2019-IV-09

УГОВОР О НАБАВЦИ УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА ВРШЦА

Партија број _____

Закључен између:

1. Град Вршац, Трг победе број 1, Матични број 08044937, ПИБ 102654128, текући рачун 840-14640-52, Управа за трезор, коју заступа Градоначелник Града Вршца Драгана Митровић, с једне стране, (у даље тексту: **НАРУЧИЛАЦ**),

и

..... са седиштем у, улица
....., ПИБ:..... Матични број: Број
рачуна:..... Назив банке:..... кога
заступа..... (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**),

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012 и 14/2015 68/15), и подзаконских аката спровео поступак јавне набавке мале вредности по партијама угоститељских услуга за потребе града Вршца на годишњем нивоу.

Предмет овог Уговора су угоститељске услуге за потребе Града Вршца **Партија број _____**, према спецификацији услуге .

Извршилац се обавезује да Наручиоцу стави на располагање одговарајуће капацитете у свом угоститељском објекту као и да за рачун наручиоца пружи угоститељске услуге, у свему према опису усвојене понуде извршиоца број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране споразумно прихватају цене које је Извршилац дао у понуди број _____ од _____ 2019. године, која је саставни део овог уговора.

Цене угоститељских услуга исказане су са и без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да ће услуге из члана 1. овог уговора Извршилац вршити сукцесивно на основу потреба Наручиоца по јединичним ценама из понуде.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да испостави фактуру за извршене услуге и достави је на плаћање са приложеном отпремницом и фискалним исечком рачуна.

Утрошком средстава наручиоца пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Члан 4.

Укупна вредност уговора одредива је на основу јединичних цене из понуде и стварно извршене услуге а највише до процењене вредности јавне набавке.

Уговорена цена ће се исплаћивати на основу стварно извршене услуге сагласно овом уговору, а највише до износа средстава планираних за ову партију тј. до _____ дин. без ПДВ односно _____ дин са ПДВ (попуњава Наручилац).

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Јединичне цене из Понуде која је саставни део овог уговора су фиксне и непроменљиве све време трајања уговора

Наручилац се обавезује да извршене услуге плати по јединичним ценама из понуде на текући рачун Извршиоца број _____ код _____ банке.

Члан 5.

Извршилац услуге се обавезује да услугу из овог уговора врши у свему под условима из прихваћене понуде и менија а све према захтевима и уз сагласност наручиоца у току трајања уговора.

Ако услуга коју је Извршилац услуге пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у прихваћеној понуди, Извршилац услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

РОКОВИ

Члан 6.

Уговор се закључује на период од 12 месеци рачунајући од дана потписивања уговора о извршењу услуге, односно до утрошка планираних средстава

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока, уговор престаје да важи, о чему ће наручилац писменим путем да обавести изабраног Извршиоца.

Члан 7.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 9.

Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност суда у Вршцу.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака.

ЗА ИЗВРШИОЦА

Директор

ЗА НАРУЧИОЦА

Градоначелник
Драгана Митровић

**Напомена: модел уговора који је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Понуђач који подноси понуде за више партија, образа модела уговора копира у потребном броју примерака.*

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Партија број _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У случају достављања овог обрасца овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом Образац, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

У случају достављања овог обрасца од стране учесника заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац попуњавају, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Одговорно лице понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Партија број _____

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

дајем:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке угоститељских услуга за потребе Града Вршца обликоване по партијама , ЈН бр. 404-57/2019-IV-09 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Одговорно лице понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Образац изјаве овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду, Образац изјаве мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког подизвођача, односно сваког понуђача из групе понуђача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Партија број _____

У складу са чл. 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15), а у предмету јавне набавке број 404-57/2019-IV-09

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поступку јавне набавке угоститељских услуга за потребе Града Вршац поштовао обавезе које прозилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Партија број _____

У поступку јавне набавке угоститељских услуга за потребе Града Вршца обликоване по партијама број 404-57/2019-IV-09 понуђач „ _____“ из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следаћу

ИЗЈАВУ

Којом под пуном моралном и материјалном одговорношћу изјављујем да у потпуности прихватам све услове наведене у конкурсној документацији за јавну набавке број 404-57/2019-IV-09 и да сам сагласан да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

Датум: _____

Одговорно лице понуђача

Место: _____

XIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду за сваку партију посебно, подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Вршац 26300 Вршац, Трг победе 1.**, са знаком: **„Понуда за јавну набавку угоститељских услуга за потребе Града Вршца, ЈН бр. 404-57/2019-IV-09, Партија број (од 1 до 2) - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.09.2019.године до 10,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- доказе о испуњености обавезних услова
- доказе о испуњености додатних услова
- попуњен, печатом оверен и потписан - образац понуде из конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан - модел уговора из конкурсне документације
- попуњен, печатом оверен и потписан – образац структуре понуђене цене из конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан - образац трошкова припреме понуде из конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о независној понуди из конкурсне документације
- попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
- попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве понуђача о прихватању услова из конкурсне документације.
- Понуђач доставља „мени“ из којег се види да поседује наведене врсте кухиње и да је то важећи мени, оверен печатом привредног субјекта.

Напомена:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који

морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Партија 1. Угоститељске услуге - **Угоститељска услуга у ресторану са националном кухињом са услугом пружања кетеринга**

Ознака из општег речника набавке: 55300000 – услуге ресторана и услуге услуживања храном

Партија 2. Хотелско угоститељске услуге – **Угоститељске услуге у етно ресторану.**

Ознака из општег речника набавке: 55300000 – услуге ресторана и услуге услуживања храном

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу, **Град Врша 26300 Вршац, Трг победе 1** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Угоститељске услуге за потребе Града Вршца, ЈН бр. 404-57/2019, Партија број _____, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Угоститељске услуге за потребе Града Вршца, ЈН бр. 404-57/2019, Партија бр. _____, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Угоститељске услуге за потребе општине Вршац, ЈН бр. 404-57/2019, Партија бр. _____, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Угоститељске услуге за потребе Града Вршца, ЈН бр. 404-57/2019, Партија бр. _____, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач за једну партију може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити

подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

За сваку извршену услугу, основ плаћања је издата фактура и приложени фискални исечак рачуна. Начин плаћања на основу пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач-извршилац услуге, а којом је потврђена извршена услуга.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Нема.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок пружања услуга хотела и ресторана у складу са потребама Наручиоца

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Место вршења услуге за све партије: услуге хотела и ресторана пружају се у објекту извршиоца услуге, услуга кетеринга у договору са Наручиоцем на тачно договореном месту.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац у предметној јавној набавци не захтева средство финсијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца , електронске поште е-маил: nmilutinovic@vrsac.org.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-57/2019-IV-09**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**- односно као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену на месечном нивоу.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор понуђачу са дужим роком важења понуде.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац изјаве за наводе из претходног става је дат у конкурсној документацији.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nmilutinovic@vrsac.org.rs, или препорученом поштом са повратницом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Захтев за заштиту пара садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗН према следећим инструкцијама:

- број жиро рачуна: 840-30678845-06,
- шифра плаћања: 153,
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеном примеру. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: (/),* и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач је дужан да након пријема уговора, исти одмах а најкасније у року од осам дана потпише, овери, заведе и врати наручиоцу. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Зак

ПРИЛОГ ЗА КОВЕРТИРАЊЕ ПОНУДЕ

Залепити на предњој страни коверте



ГРАД ВРШАЦ

Трг победе 1

Вршац 26300

Писарница

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА:
НАБАВКА УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА
ВРШЦА ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА**

БРОЈ 404-57/2019- IV-09

ПАРТИЈА БРОЈ _____

НЕ ОТВАРАТИ!

ПРИЛОГ ЗА КОВЕРТИРАЊЕ ПОНУДЕ

Залепити на полеђини коверте:



(Назив и адреса понуђача)

Телефон: _____

емаил: _____

Име и презиме овлашћеног лица за контакт: _____

Контакт тел.овлашћеног лица за контакт: _____
